

муниципальное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 4

П Р И К А З

от 11.01.2018

№ 7

О порядке оформления, ведения и использования Паспорта дорожной безопасности, Схемы безопасного маршрута в образовательной организации

В дополнение к приказу от 28.04.2013 № 305/01-03 «Об утверждении Паспорта дорожной безопасности образовательного учреждения» (иной локальный акт) с целью поддержания в актуальном состоянии Паспорта дорожной безопасности (далее – Паспорт), Схемы безопасного маршрута (далее – Схема)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за ведение Паспорта и Схемы заведующий МДОУ № 4 Антоненко Людмила Борисовна.

2. Должностному лицу:

2.1. Ежегодно к началу учебного года при взаимодействии с главным государственным инспектором безопасности дорожного движения муниципального района обеспечить актуализацию Паспорта и Схемы.

2.2. Своевременно размещать Паспорт и Схему на официальном сайте образовательной организации, Схему – в доступных для обозрения местах.

2.3. Использовать Паспорт и Схему в период приема образовательного учреждения к началу учебного года для выявления недостатков в содержании улично-дорожной сети, прилегающей к образовательной организации, либо внесения изменений в Паспорт при появлении объектов регулирования улично-дорожного движения.

4. Использовать Паспорт и Схему при проведении родительских собраний, внеклассных мероприятий, в том числе направленных на профилактику безопасности дорожного движения.

5. Контроль за исполнением приказа возложить на заведующего МДОУ № 4 Антоненко Людмилу Борисовну.

Заведующий



Л.Б. Антоненко