Муниципальное дошкольное образовательное

Учреждение детский сад №4 (МДОУ №4)

ПРИКАЗ

от «31» августа 2015г.

г. Любим

**«О внесении изменений в локальные нормативные акты**

**в связи с переименованием учреждения»**

В связи с переименованием учреждения

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. В наименовании и по тексту локальных нормативных актов:

Положение о Совете родителей;

Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между учреждением и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся;

Положение о защите персональных данных воспитанников и родителей (законных представителей);

Порядок создания, организация работы, принятия решений комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и их исполнения;

Порядок приёма детей на обучение по дополнительным образовательным программам, а также на места с оплатой стоимости обучения физическим и (или) юридическими лицами;

Порядок пользования обучающимися лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта учреждения;

Режим занятий обучающихся в учреждении;

Положение об оказании платных образовательных услуг в муниципальном дошкольном образовательном учреждении детский сад общеразвивающего вида №4;

Положение о порядке и основании перевода и восстановления воспитанников;

Порядок приёма на обучение по образовательным программам;

Правила приёма на обучение по образовательным программам дошкольного образования;

Правила внутреннего распорядка для воспитанников и родителей;

Порядок бесплатного пользования педагогическими работниками образовательными и методическими услугами учреждения;

Положение о режиме рабочего времени и времени отдыха педагогических работников муниципального дошкольного образовательного учреждения детский сад общеразвивающего вида №4;

Положение о соотношении учебной и другой педагогической работы в пределах рабочей недели педагогических работников;

Положение о нормах профессиональной этики педагогических работников;

Порядок доступа педагогических работников к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности;

Положение об официальном сайте ДОУ №4 в сети «Интернет»;

Положение о языках образования в учреждении;

Порядок и основания перевода и отчисления обучающихся;

Порядок аттестации педагогических работников, в целях подтверждения соответствия занимаемой должности;

Положение о календарном и перспективном планировании образовательного процесса ДОУ №4;

Положение о порядке подготовки и организации проведения самообследования ДОУ №4;

Положение о Педагогическом Совете; Правила внутреннего трудового распорядка;

Положение о персональных данных работников; Порядок хранения и использования персональных данных работников;

Инструкция по охране жизни и здоровья детей ДОУ и на прогулочных участках.

* 1. слова *«муниципальное дошкольное образовательное учреждение детский сад общеразвивающего вида№4*» заменить словами «*муниципальное дошкольное образовательное учреждение детский сад №4»* в соответствующем падеже*;*
  2. слова *«ДОУ №4»* заменить словами *«МДОУ №4»* в соответствующем падеже.

1. Разместить данный приказ на официальном сайте учреждения в течение десяти рабочих дней со дня издания настоящего приказа.
2. Контроль за использованием настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Федорова И.П.